

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SELLITTO ANTONIO
Indirizzo	VIA RENAZZO, N. 68 – CERVINARA (AV) - 83012
Telefono	0824844678
Fax	0824836602
E-mail	forestazionecmp@gmail.com
Nazionalità	italiana
Data di nascita	21/01/1951

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **1971-1978**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Libera professione
 - Tipo di azienda o settore Studio privato
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione, direzione lavori e contabilità di opere pubbliche (progetti APD con la Cassa del Mezzogiorno), consulenze, frazionamenti, accatastamenti, stime fondi rustici, stime di fabbricati ect.

- **1978 - 1982**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assunzione a tempo determinato ex L. 285/78
Comunità Montana del Partenio
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubbico
 - Tipo di impiego Coordinatore dei lavori di forestazione e bonifica montana
 - Principali mansioni e responsabilità Progettazione, direzione lavori e contabilità dei lavori di forestazione, organizzazione e controllo cantieri ect.

- **1982 - 1987**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assunzione a tempo indeterminato
Comunità Montana del Partenio
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubbico
 - Tipo di impiego Geometra – Impiegato di concetto
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio Tecnico - Progettazione, direzione lavori e contabilità dei lavori di forestazione e opere pubbliche, organizzazione e controllo cantieri ect.

- **1987 - 1999**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana del Partenio
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubbico
 - Tipo di impiego Geometra – Impiegato di concetto
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile delle Progettazioni - Progettazione, direzione lavori e contabilità dei lavori di forestazione e opere pubbliche, organizzazione e controllo cantieri ect.

- **1999 a 2008**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Concorso interno
Comunità Montana del Partenio
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubbico
 - Tipo di impiego Geometra Capo CAT D con attribuzione di funzioni organizzative

- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile delle Progettazioni e Direzioni Servizio LL.PP. , Responsabile del Servizio Espropri, Responsabile S.S.P.P. dell'Ente, Coordinatore della sicurezza per la progettazione e la esecuzione dei lavori, Responsabile della progettazione e della direzione dei lavori di forestazione e bonifica montana.

• **2008 a tutt'oggi**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro
- Tipo di azienda o settore
Ente Pubblico
- Tipo di impiego
Geometra Capo CAT D con attribuzione di funzioni organizzative
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile del Servizio Espropri, Responsabile S.S.P.P. dell'Ente, Coordinatore della sicurezza per la progettazione e la esecuzione dei lavori, Responsabile del Settore Forestazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **a.s. 1969-1970**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola Media superiore
ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI GALILEI GALILEO - BENEVENTO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Costruzioni, Materiali da costruzione, topografia, economia, diritto, disegno tecnico.
- Qualifica conseguita
Diploma di Geometra

• **1971**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Prova d'esame con esito positivo per l'abilitazione alla professione di Geometra
Collegio dei Geometri di Benevento - Ordine Professionale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Costruzioni, Materiali da costruzione, topografia, economia, diritto, disegno tecnico.
- Qualifica conseguita
Abilitazione alla professione di Geometra

• **1971-1978**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Iscritto alla Facoltà di Ingegneria Civile Sezione Edile
Federico II Napoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Costruzioni, Materiali da costruzione, topografia, estimo, diritto, disegno tecnico, tecnica e organizzazione dei cantieri.

• **1995**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Corso di formazione
CASSA EDILE AVELLINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Responsabile del servizio di prevenzione e protezione D. Leg. 626/94
- Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione al corso e relativa abilitazione

• **1997**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Corso di formazione
CASSA EDILE AVELLINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Coordinatore per la progettazione e la esecuzione dei lavori D. Leg. 494/96
- Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione al corso e relativa abilitazione

• **2000**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Corso di formazione
REGIONE CAMPANIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Ingegneria naturalistica
- Qualifica conseguita
Attestato di partecipazione al corso

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
elementare
elementare
elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità di lavorare in gruppo acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nonché attraverso la creazione e partecipazione di circoli ricreativi-culturali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di organizzare programmare autonomamente il lavoro anche per più gruppi, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali di cui sopra. Esperienze nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi.
Capacità di lavorare in situazioni difficili acquisita con l'esperienza relativa a relazioni con il pubblico e con l'organizzazione delle risorse umani afferenti al settore forestazione nelle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un'esigenza primaria e prioritaria.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word e Excel. Ottima capacità di navigare in Internet. Ottima conoscenza di programmi specifici per la progettazione, la grafica e la contabilizzazione e rendicontazione dei lavori sia in appalto che in amministrazione diretta.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica - Patente B